

## 監査役・監査役スタッフ・内部監査・内部統制 実務担当者殿

貴職務・貴役員に関係の深いセミナーの案内書をお送りいたします。ご関係者にも回覧いただければ幸いです

必ず役立つ／毎回好評

特別研究セミナー

■会場参加・■WEB受講(10日間開放)が可能

益々求められる監査業務の向上と責務

# 監査役監査の目的と実効的手法

～内部監査組織と内部監査手法の活用方法～

【講師】 川村 眞一 (元 三菱商事(株) 監査部部長)

1970年三菱商事(株)に入社、20年を海外5か国5社の事業投資先でCEOとして活躍。2001年監査部部長。2007年退職。実績を活かし2002年から日本内部監査協会等での監査部門強化セミナー、「現代の実践的内部監査」「取締役、監査役、監査部長等にとっての内部監査」「内部監査の基本」「内部監査の実務」「内部監査の手法①②」など多数。

監査役の本務は取締役の職務の執行に対する業務監査であるが、法令を理解するだけでは、業務監査を実施できない。

会社法で企業統治の強化、内部統制の体制の構築及び運用の重要性が明示されており、監査役は企業統治と内部統制の関係、取締役が為すべき具体的対処等について理解して置く必要がある。

本セミナーでは、監査役監査の本質(目的と手段)、監査役が為すべき業務監査の具体的内容、内部監査の利用方法、実効を上げる監査役の業務監査の実施要領等を、解りやすく解説する。

【下記の項目で講義を進めます】

### I. 監査の基本知識

1. 監査の本質
2. 監査の自生経緯と機能
3. 受託職務と説明義務
4. 社内における受委託関係
5. 日本の三様監査

### II. 監査実施のための基本知識

1. 取締役の業務
2. 取締役会の職務
3. 取締役の機能
4. 企業統治
5. 内部統制
6. 会社法と金商法の規定
7. モニタリング(監視)の重要性
8. 不正のトライアングルの本当の意味

### III. 監査役職務

1. 会社法の規定
2. 監査役監査基準の規定
3. 監査役監査の目的
4. 監査役の予防監査
5. 監査役の適法性監査と妥当性監査
6. 経営判断の原則
7. 役員等の株式会社に対する損害賠償責任

### IV. 監査役監査の実務

1. 業務の有効性の監査
2. 業務監査と会計監査の関係
3. 公認会計士監査の監査要点
4. 趨勢分析の実施要領
5. 監査リスク・ベースの監査

### V. 監査役等の実効的監査の要領

1. 予備調査における重点項目の絞込
2. 業務監査の方法
3. 会計監査の方法
4. 内部監査組織の活用法
5. 内部監査の技法の活用
6. 「監査役」の英文表示
7. 監査役の監査の3つの視点
8. 監査役監査における留意事項

《開催・参加要領》

開催日時

令和6年11月14日(木)  
午後1時30分～4時30分

会場

港区立産業振興センター 会議室  
東京都港区芝5丁目36-4

参加費用・支払方法

1名につき 35,500円

(資料代・税込み)

※申込受付後、参加証、請求書  
会場図又はURLを送付します。

申込・お問い合わせ先

創業昭和49年 セミナー実績50年

株式会社 経営コンサル

本部:茨城県土浦市菅谷1005-3

(東京:東京都港区西新橋2-9-3)

TEL: (03) 3501-6811(代)

FAX: (03) 3580-3580(代)

E-mail: [con@sul.co.jp](mailto:con@sul.co.jp)

下記申込書を記入の上FAX、又は、  
同項目を明記の上E-mailでお申込  
下さい。

申込書 No24-11141

テーマ

監査役監査の目的と実効的手法  
会社名

所在地 〒

TEL

FAX

E-mail

ご氏名

所属・役職

会場 WEB受講 ください

受付

参加証

入金

備考

好評！WEB受講は開催終了後、一両日中に視聴用URLをお送りいたします。

検索 ⇒ (株)経営コンサルセミナー ⇒ お申込みのPage・他セミナーへ

